

ZARZĄDZENIE NR ...61.../2016  
Burmistrza Miłomłyna z dnia ...13... maja 2016 roku

w sprawie: przeprowadzenia gminnego ćwiczenia obronnego, organizowanego w ramach powiatowego wieloszczeblowego ćwiczenia obronnego

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), w związku z § 5 pkt 4 lit. b rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. Nr 16, poz. 150 z późn. zm.), art. 19 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1166), w związku z Wytycznymi Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 8 stycznia 2015 r. do organizacji szkolenia obronnego w województwie Warmińsko-Mazurskim w 2016 roku, planem szkolenia obronnego w Gminie Miłomłyn na 2016 rok oraz Zarządzeniem Nr 23/2016 Starosty Ostródzkiego z dnia 26 kwietnia 2016 roku w sprawie przygotowania, przeprowadzenia i udziału w powiatowym ćwiczeniu obronnym - zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Przeprowadzić na terenie gminy Miłomłyn w dniach 23 – 24 maja 2016 r. gminne ćwiczenie obronne w ramach powiatowego wieloszczeblowego ćwiczenia obronnego.
2. Ćwiczenie realizowane będzie w dwóch etapach, tj.:

**Etap I ćwiczenia – od godz. 07.15 do godz. 15.15 dnia 23 maja 2016 r.** - Urząd Miejski w Miłomłynie (sekretariat Burmistrza, sala konferencyjna) obejmujący:

- a. uruchomienie Stałego Dyżuru i Głównego Stanowiska Kierowania w Urzędzie Miejskim w Miłomłynie - po otrzymaniu sygnału ze Starostwa;
- b. przeprowadzenie posiedzenia Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (ok. godz. 9.00), w trakcie którego, sposób realizowanych zadań, w związku z zaistniałą sytuacją, przedstawią przedstawiciele Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Zarządu ZOSP w Miłomłynie;
- c. wypracowanie przez Główny Stanowisko Kierowania, propozycji zamiaru działania Burmistrza do realizacji zadań obronnych;
- d. szkolenie:
  - obsady AK (grupa III);
  - obsady Stałego Dyżuru (grupa IV; V; VII);
  - pracowników urzędu (grupa VI, VIII) – zadania grupy organizacyjno- administracyjnej wchodzącej w skład zespołu do przygotowania GSK w ZMP.
- e. działania ratownicze, w związku ze zdarzeniem o charakterze sabotażowo- dywersyjnym na terenie UM w Miłomłynie.

**Etap II ćwiczenia - od godz. 8.00 do godz. 16.00 dnia 24 maja 2016 roku**

- a. kontynuowanie pracy przez Stały Dyżur w Urzędzie Miejskim,
- b. sprawdzenie systemu łączności radiotelefonicznej pomiędzy Gminą Miłomłyn a Starostwem Powiatowym w Ostródzie,
- c. rozwinięcie akcji kurierskiej na terenie gminy Miłomłyn.

## **W ćwiczeniu udział biorą:**

### **Etap I**

1. osoby funkcyjne Stałego Dyżuru Urzędu Miejskiego,
2. osoby funkcyjne Głównego Stanowiska Kierowania Burmistrza,
3. członkowie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
4. jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy,
5. wydzielone siły i środki Policji w Miłomłynie,
6. wydzielone siły i środki Komendy Powiatowej PSP w Ostródzie,
7. pracownicy PGK Sp. z o.o. wyznaczeni przez Prezesa zakładu.

### **Etap II**

1. osoby funkcyjne Stałego Dyżuru Urzędu Miejskiego,
2. kurierzy łącznicy, kurierzy wykonawcy i kurierzy AK.

## **§ 2.**

### **Główne cele szkoleniowe ćwiczenia:**

- a. doskonalenie systemu kierowania realizacją zadań obronnych z elementami obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
- b. doskonalenie obsady Stałego Dyżuru Urzędu Miejskiego w zapewnieniu obiegu oraz wymiany informacji;
- c. przygotowanie osób funkcyjnych Głównego Stanowiska Kierowania Burmistrza do realizacji zadań obronnych, w warunkach zewnętrznego zagrożenia państwa i w czasie wojny;
- d. doskonalenie systemu wykrywania i alarmowania na terenie gminy, w tym Drużyny Wykrywania i Alarmowania;
- e. doskonalenie systemu wzajemnego powiadamiania o zagrożeniach pomiędzy Starostwem Powiatowym w Ostródzie a Urzędem Miejskim w Miłomłynie;
- f. doskonalenie procedur reagowania kryzysowego, podczas prowadzonej akcji ratowniczej z udziałem jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy, jednostek Państwowej Straży Pożarnej, Policji oraz służb PGK Sp. z o.o. w Miłomłynie;
- g. doskonalenie współdziałania, w ramach Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, podmiotów, służb i straży odpowiedzialnych za zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom,

## **§3.**

1. W celu właściwego przygotowania ćwiczenia obronnego na terenie gminy i sporządzenia wymaganej dokumentacji, powołuję zespół autorski w składzie:



Ryszard Portka – Sekretarz miasta i gminy;  
Sylwia Bartoszek – skarbnik;  
Piotr Bibel – pełnomocnik ds. zarządzania kryzysowego Urzędu Miejskiego w Miłomłynie.

2. do zadań zespołu autorskiego należy:
  - a. opracowanie planu przeprowadzenia gminnego ćwiczenia obronnego, organizowanego na terenie gminy w ramach powiatowego ćwiczenia obronnego i uzgodnienia go ze Starostwem Powiatowym w Ostródzie;
  - b. zorganizowanie narady planistycznej oraz rekonesansu terenów i obiektów wyznaczonych do przeprowadzenia epizodu praktycznego ćwiczenia (budynek urzędu miejskiego w Miłomłynie);
3. zorganizowanie i przeprowadzenie w terminie do dnia 21 maja 2016 r., szkolenia instruktażowego dla naczelników i prezesów Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy.

#### **§4.**

1. Sekretarza gminy zobowiązuję do:
  - a. przekazania ćwiczącym niezbędnej dokumentacji do ćwiczenia a w szczególności:
    - sytuacji wyjściowej do ćwiczenia;
    - ramowego planu przeprowadzenia gminnego ćwiczenia;
    - zadań do wykonania.
2. zorganizowania narady planistycznej oraz rekonesansu obiektów wyznaczonych do przeprowadzenia epizodu praktycznego ćwiczenia;
3. zorganizowania w terminie do dnia 20 maja 2016 r., szkoleń dla poszczególnych grup ćwiczących:
  - a. obsady Stałego Dyżuru Urzędu Miejskiego;
  - b. osób funkcyjnych Głównego Stanowiska Kierowania Burmistrza;
4. zapoznania obsady Głównego Stanowiska Kierowania z zadaniami i obowiązkami wynikającymi z założeń do ćwiczenia, w dniu 19 maja 2016 roku;
5. przesłania informacji do Powiatowego Centrum Zarządzania kryzysowego Starostwa Powiatowego w Ostródzie o gotowości do udziału w ćwiczeniu powiatowym, do godz. 13.00 dnia 20 maja 2016 roku;
6. zwołanie na godz. 9.00 dnia 23 maja 2016 r. posiedzenia Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
7. zabezpieczenia logistycznego gminnego ćwiczenia obronnego, w tym w szczególności środków transportowych, pomocy dydaktycznych i wyżywienia dla osób uczestniczących w ćwiczeniu;
9. opracowania sprawozdania z przeprowadzonego ćwiczenia gminnego.

#### **§ 6.**

1. Podmioty uczestniczące w epizodzie praktycznym przygotowują podległe siły i środki do działań, uwzględniając przyjęte założenia do ćwiczenia oraz ich termin i czas przeprowadzenia.

2. Uczestników ćwiczenia zobowiązuje się do przestrzegania ochrony informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228 z późn. zm.).
3. Za ochronę informacji niejawnych w czasie ćwiczeń czynię odpowiedzialnym Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Urzędu.

**§ 7.**


Termin gotowości do ćwiczenia określam na dzień 20 maja 2016 roku.

**§ 8.**

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Ryszardowi Portka – sekretarzowi miasta i gminy

**§ 9.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
  
Stanisław Siwkowski