

**Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn
z dnia 01 marca 2016 roku**

w sprawie przyjęcia norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad rozliczania zużycia paliwa przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz w związku art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 191) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych, zwanych w dalszej części „pojazdami” i sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi, zwanego w dalszej części „sprzętem”, stanowiącego wyposażenie jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn
2. Przyjmuję jako podstawę normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów i pozostałego sprzętu wyszczególnione w:
 - 1/ Zarządzeniu Nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 kwietnia 2008r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej,
 - 2/ Zarządzeniu Nr 13 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 27 grudnia 2012r. zmieniające zarządzenie w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej;
 - 3/ danych producenta z instrukcji obsługi pojazdu lub sprzętu;
 - 4/ udokumentowanych danych analizach zużycia paliwa z innych źródeł, w szczególności zawartych w Bazie Danych Biura Logistyki KG PSP norm zużycia paliwa przez sprzęt pływający/silnikowy - ustalonych podczas badań przez jednostki organizacyjne PSP.

§ 2

Wprowadzam instrukcję regulującą sprawy gospodarki paliwowej w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się podinspektorowi ds. transportu i dróg gminnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Miłomłynie.

§4

Traci moc zarządzenie nr 504/2009 Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn z dnia 29 września 2009 roku w sprawie przyjęcia norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad naliczania zużycia paliw przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych Miasta i Gminy Miłomłyn .

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Stanisław Siwkowski

INSTRUKCJA

regulująca sprawy gospodarki paliwowej w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn

Niniejszy dokument zwany dalej „Instrukcją” reguluje sprawy organizacyjne i finansowe w zakresie gospodarowania i rozliczania zużycia paliwa przez samochody pożarnicze oraz sprzęt silnikowy, użytkowany przez jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn.

Instrukcja określa następujące sprawy:

1. Stan posiadania samochodów i sprzętu silnikowego
2. Dysponowania samochodami
3. Wydawania kart drogowych samochodów pożarniczych
4. Wydawania kart pracy sprzętu silnikowego
5. Ewidencjonowania zakupionych materiałów pędnych
6. Normy zużycia paliwa
7. Wzór Protokołu Konieczności

1. Stan posiadania samochodów i sprzętu silnikowego

Ochotnicze Straże Pożarne z terenu Miasta i Gminy Miłomłyn posiadające samochody ratowniczo gaśnicze oraz sprzęt silnikowy, do których stosuje się normy zużycia paliwa zawarte w zestawieniach tabelarycznych stanowiących załączniki nr 1,2 i 3 do niniejszej instrukcji :

- 1/ OSP Bynowo
- 2/ OSP Liwa
- 3/ OSP Miłomłyn

2. Dysponowanie samochodami ratowniczo gaśniczymi i sprzętem silnikowym

1/ W przypadku wyjazdu do akcji ratowniczej, samochodem strażackim dysponuje naczelnik jednostki /dowódca sekcji/ kierowca OSP.

2/Wyjazd pojazdem w innych celach, niezwiązanych z działaniami ratowniczo - gaśniczymi, szkoleniami lub ćwiczeniami wymaga uzyskania zgody Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn.

3/Osoby kierujące pojazdami uprzywilejowanymi, muszą posiadać zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym, wydawane w drodze decyzji administracyjną przez starostę. Kierujący pojazdem uprzywilejowanym jest zobowiązany posiadać zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym i okazywać je na żądanie uprawnionego podmiotu.

4/Kierowca samochodu ponosi odpowiedzialność za powierzony mu pojazd, dba o czystość i porządek w samochodzie. Wszelkie potrzeby w zakresie wymiany części, naprawy kierowca zobowiązany jest zgłosić pracownikowi zajmującemu się sprawami ochrony przeciwpożarowej w Urzędzie Miasta i Gminy w Miłomłynie wg „Protokołu Konieczności” stanowiącego załącznik nr4 do niniejszej instrukcji.

3. Wydawanie kart drogowych pojazdów pożarniczych

Miesięczne karty drogowe pojazdów pożarniczych, konserwator otrzymuje od pracownika zajmującego się sprawami transportu w Urzędzie Miasta i Gminy w Miłomłynie po rozliczeniu za poprzedni okres użytkowania. Konserwator odpowiada za prawidłowe zapisy w karcie.

4. Wydawanie kart pracy sprzętu silnikowego

- 1/ Podstawą do rozliczenia zużycia paliw przez pojazdy i sprzęt w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych są okresowe karty pracy pojazdu i karty pracy dla poszczególnych rodzajów sprzętu.
- 2/ Karty pracy pojazdu potwierdza każdorazowo dowódca akcji lub dysponent.
- 3/ Karty pracy sprzętu potwierdza każdorazowo dowódca akcji lub konserwator sprzętu.
- 4/ Rozliczenie zużycia paliwa przez pojazdy dokonywane jest raz w miesiącu.
- 5/ Rozliczenie zużycia paliwa przez sprzęt dokonywane jest raz na rok.
- 6/ Za prowadzenie obowiązującej dokumentacji, prawidłowe rozliczanie zużycia paliw oraz prowadzenie okresowej kontroli stanu ilościowego paliw w jednostce OSP odpowiada jej konserwator.
- 7/ Naczelnik, konserwator lub prezes OSP zobowiązany jest informować pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Miłomłynie nadzorującego działalność jednostek OSP o wycofaniu z eksploatacji oraz zakupie lub wprowadzeniu do użycia nowego sprzętu.
- 8/ Karty eksploatacyjne pojazdów oraz sprzętu należy rozliczać do 5 - go dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego.
- 9/ Prawidłowość wypełniania kart oraz obliczeń podlega sprawdzeniu przez pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Miłomłynie,
- 10/ Pracownik nadzorujący OSP może również dokonać okresowej kontroli stanu ilościowego paliwa w jednostce OSP.

5. Ewidencjonowanie zakupionych materiałów pędnych

- 1/ Osoby odpowiedzialne za utrzymanie pojazdów pożarniczych oraz sprzętu silnikowego, zobowiązane są do nanoszenia na karty drogowe pojazdów oraz na karty pracy sprzętu silnikowego ewidencji wydanej paliwa.
- 2/ Zabrania się samowolnego zakupu materiałów eksploatacyjnych (olejów, płynów itp.).

6. Normy zużycia paliwa na rozruchy pojazdów ratowniczo gaśniczych

- 1/ Rozruchy kontrolne samochodów i sprzętu przeprowadzane będą 2 razy w miesiącu tj. 1 raz na dwa tygodnie.
- 2/ W przypadku wyjazdu do zdarzeń i używaniu urządzeń specjalnych lub wyjazdów w innych celach niż ratowniczo gaśnicze w danym tygodniu nie wykonuje się rozruchu.
- 3/ Wykonanie rozruchu uwzględnić w karcie drogowej.

BURMISTRZ

Stanisław Siwkowski

Normy paliw na rozruch samochodów ratowniczo-gaśniczych

Lp.	Jednostka OSP	Pojazd	Zużycie paliwa na 1 rozruch kontrolny w litrach
1.	OSP Bynowo	Lublin Daewoo	0,5
2.	OSP Liwa	Star 266	2
3.	OSP Miłomłyn	Isuzu	0,5
		Star - Man	1,5
		Scania	3

BURMISTRZ

Stanisław Siwkowski

Normy zużycia paliwa dla pojazdów pożarniczych

W celu racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach oraz sprzęcie, wykorzystywanych podczas akcji ratowniczo - gaśniczych, zwalczania klęsk żywiołowych lub innych interwencjach normy zużycia paliwa stanowią podstawę do rozliczania pojazdów w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

OSP Bynowo								
Lp.	Rodzaj pojazdu	Typ/Marka pojazdu	Nr rej.	Rok produkcji	Rodzaj paliwa	Zużycie paliwa 100 km w litrach	Zużycie paliwa na 1h/ 1 min pracy w litrach/ postój podczas akcji	Zużycie paliwa podczas pracy autopompy w litrach na 1h/ minutę
1	LUBIN	Lubin	NOS 81V1	1998	ON	14	0,07	-

OSP Liwa								
Lp.	Rodzaj pojazdu	Typ/Marka pojazdu	Nr rej.	Rok produkcji	Rodzaj paliwa	Zużycie paliwa 100 km w litrach	Zużycie paliwa na 1h/ 1 min pracy w litrach/ postój podczas akcji	Zużycie paliwa podczas pracy autopompy w litrach na 1h/ minutę
1	STAR	Star 266	NOS 9A07	1989	ON	30	0,16	0,23

OSP Miłomłyn								
Lp.	Rodzaj pojazdu	Typ/Marka pojazdu	Nr rej.	Rok produkcji	Rodzaj paliwa	Zużycie paliwa 100 km w litrach	Zużycie paliwa na 1h/ 1 min pracy w litrach/ postój podczas akcji	Zużycie paliwa podczas pracy autopompy w litrach na 1h/ minutę
1	Star- Man	Star- Man	NOS 9J 98	2004	ON	20	0,1	0,12
2	Scania	Scania	NOS 98LW	2011	ON	36	0,18	0,38
3	Isuzu	Isuzu	NOS 99YT	2014	ON	9.0	0,02	-

BURMISTRZ

Stanisław Siwkowski

Normy zużycia paliwa dla sprzętu silnikowego
Normy zużycia paliwa stanowią podstawę do rozliczania pojazdów w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

OSP Bynowo					
Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ/Marka	Rodzaj paliwa	Zużycie paliwa na 1 h pracy w litrach	Zużycie paliwa na 1 rozruch silnika w litrach
1	Motopompa	M-8/8 PO 5	Pb	9,6	0,16
2	Motopompa	Honda	Pb	3,6	0,03
3	Piła spalinowa	Sthil	Pb	1,2	0,02
4	Agregat wysokościowy	Honda	Pb	3,6	0,03
5	Motopompa	Tohatsu VC 72AS	Pb	9,6	0,16

OSP Liwa					
Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ/Marka	Rodzaj paliwa	Zużycie paliwa na 1 h pracy w litrach	Zużycie paliwa na 1 rozruch silnika w litrach
1	Pompa Polonia	P-07	Pb	13,8	0,23
2	Pompa pływająca	Honda	Pb	3,6	0,03
3	Pompa	Polonia	Pb	13,8	0,23
4	Piła motorowa	Stihl	Pb	1,2	0,02

OSP Miłomłyn					
Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ/Marka	Rodzaj paliwa	Zużycie paliwa na 1 h pracy w litrach	Zużycie paliwa na 1 rozruch silnika w litrach
1	Motopompa pływająca	Niagara	Pb	1,8	0,03
2	Pilarka spalinowa	Husqarna/357	Pb	1,8	0,03
3	Pilarka spalinowa	Husqarna /254	Pb	1,8	0,03
4	Pilarka spalinowa	Sthil /017	Pb	1,2	0,02
5	Zestaw hydrauliczny	Lukas	Pb	1,8	0,03
6	Zestaw Combi	Lukas	Pb	1,8	0,03
7	Agregat prądowórczy		Pb	1,8	0,03
8	Pompa	pływakowa	Pb	1,8	0,03
9	Motopompa	PO-5	Pb	10,2	0,17
10	Agregat oddymiający		Pb	1,2	0,02
11	Łódź hybrydowa	Honda	Pb	10,2	0,17

BURMISTRZ
Stasław Siwkowski
Stasław Siwkowski

(pieczęć OSP)

Załącznik Nr 4 do Instrukcji regulującej
sprawy gospodarki paliwowej w jednostkach
Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Miasta
i Gminy Miłomłyn

BURMISTRZ MIASTA I GMINY
MIŁOMŁYN
woj. warmińsko-mazurskie

PROTOKÓŁ KONIECZNOŚCI

z dnia

1. Rodzaj pojazdu ,sprzętu

.....

2. Przyczyna i okoliczności uszkodzenia , awarii, wymiany :

.....

.....

3. Zakres koniecznych remontów, napraw, wymiany :

.....

.....

Lp.	Rodzaj prac niezbędnych do wykonania	Koszt części, podzespołów	Przewidywany koszt wykonania naprawy(wymiany)
1.			
2.			
3.			
	OGÓLEM		

Protokół konieczności spisano w składzie:

1. Prezes OSP.....

/imię i nazwisko/

2. Naczelnik OSP.....

BURMISTRZ
Stanisław Siwkowski

Zatwierdził do realizacji:

.....

(Burmistrz Miłomłyna)