

PROTOKÓŁ Nr XXXIII/2017
ze zwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Miłomłynie
odbytej w dniu 1 lutego 2017 r.

Początek sesji godz. 9.00

Zakończenie sesji godz. 9.35

Radni obecni: wg załączonej listy obecności (*Zał. Nr 1 do protokołu*).

Zaproszeni goście: wg załącznika Nr 2 do protokołu.

Radni obecni	- 10	
Radni nieobecni	- 5	
Radni nieobecni	-	Franciszek Brzozowski Joanna Dzika Wiesław Lisek Grzegorz Walaszczyk Grzegorz Żmijewski

Adn. pkt 1. Otwarcia XXXIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej – Radosław Gross, stwierdzając na podstawie listy obecności quorum do podejmowania prawomocnych uchwał.

Powitał radnych oraz zaproszonych gości.

Następnie przedstawił porządek obrad:

1. Otwarcie i odczytanie porządku obrad
2. Przyjęcie protokołu z ostatniej sesji
3. Interpelacje i zapytania radnych oraz sołtysów
4. Informacja z działalności Burmistrza w okresie między sesjami oraz działań podejmowanych w kierunku aktywizacji inwestycyjnej na terenie „Obszaru Ochrony Uzdrawiskowej Miłomłyn”
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - planu pracy Rady Miejskiej w Miłomłynie na rok 2017,
 - zatwierdzenia planów pracy komisji Rady Miejskiej na rok 2017,
 - zgłoszenia kandydata do Powiatowej Rady Rynku Pracy w Ostródzie,
 - zatwierdzenia realizacji projektu pt. „Punkty przedszkolne bez barier” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Miłomłyn na rok 2017,
 - zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miłomłyn na lata 2017-2031,
 - zmian w budżecie Miasta i Gminy Miłomłyn na 2017 rok.
6. Udzielenie odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych oraz sołtysów.
7. Wolne wnioski i informacje.
8. Zakończenie obrad sesji.

Do porządku obrad nie zgłoszono wniosków.

Adn. pkt 2. Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że protokół z ostatniej sesji był wyłożony do wglądu i radni mogli się zapoznać z jego treścią przed sesją. Radni nie zgłosili uwag do protokołu i w związku z tym Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek o przyjęcie protokołu bez odczytywania.

„Za” przyjęciem protokołu głosowało 10 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

Przewodniczący Rady stwierdził, że protokół z ostatniej sesji został przyjęty jednogłośnie.

Następnie Przewodniczący Rady zaproponował przejście do kolejnego punktu porządku obrad: „Interpelacje i zapytania radnych oraz sołtysów”. Jednocześnie poinformował, że Burmistrz Miasta i Gminy jest nieobecny na dzisiejszej sesji Rady. Jeżeli zostaną zgłoszone przez radnych oraz sołtysów interpelacje i zapytania, odpowiedzi na nie w miarę możliwości udzieli Sekretarz Miasta i Gminy Ryszard Portka.

Adn. pkt 3. Interpelacji i zapytań nie zgłoszono.

Adn. pkt 4. Przewodniczący Rady Miejskiej Radosław Gross poinformował, że informację z działalności Burmistrza w okresie między sesjami oraz działań podejmowanych w kierunku utworzenia uzdrowiska w Miłomłynie radni i sołtysi otrzymali w formie pisemnej. Uważa, że nie ma potrzeby głośnego odczytywania tej informacji. Na ewentualne pytania do przedstawionej informacji odpowiedzi udzieli Sekretarz Miasta i Gminy.

*Informacja wg załącznika
Nr 3 do protokołu.*

Do przedstawionej informacji nie zgłoszono pytań.

Następnie Przewodniczący Rady zaproponował przejście do kolejnego punktu porządku obrad „Podjęcie uchwał w sprawie”.

Adn. pkt 5. Przewodniczący Rady Miejskiej Radosław Gross przedłożył projekty uchwał w sprawie:

planu pracy Rady Miejskiej w Miłomłynie na rok 2017

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt planu pracy Rady Miejskiej radni opiniowali na posiedzeniach komisji Rady. Do projektu planu nie zgłoszono uwag.

Następnie Przewodniczący Rady Miejskiej poddał pod głosowanie wniosek o podjęcie uchwały w sprawie planu pracy Rady Miejskiej w Miłomłynie na rok 2017.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 10 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała w sprawie planu pracy Rady Miejskiej w Miłomłynie na rok 2017 została podjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXXIII/177/2017
wg załącznika Nr 4 do protokołu.*

zatwierdzenia planów pracy komisji Rady Miejskiej na rok 2017

Przewodniczący Rady poinformował, że plany pracy komisji były opracowane na posiedzeniach poszczególnych komisji Rady Miejskiej.

Radny Marek Grzęda – przewodniczący Komisji Rewizyjnej przypomniał, że jego komisja jest narzędziem Rady, za pomocą którego przeprowadzane są kontrole. Na poprzedniej sesji Rady zwracał się z prośbą do przewodniczących pozostałych komisji Rady o zgłaszanie propozycji kontroli. Jednak do dnia dzisiejszego nie zgłoszono żadnej propozycji. W związku z tym Komisja Rewizyjna nie przewiduje w roku bieżącym planowanych kontroli. Komisja postanowiła zmienić w tym roku formułę swojej pracy. W ciągu roku chce odwiedzić wszystkie jednostki organizacyjne.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że nie wyklucza się przeprowadzenia kontroli doraźnych.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek o przyjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji Rady Miejskiej na rok 2017.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 10 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji Rady Miejskiej na rok 2017 została podjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXXIII/178/2017
wg załącznika Nr 5 do protokołu.*

zgłoszenia kandydata do Powiatowej Rady Rynku Pracy w Ostródzie

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt uchwały był omawiany na posiedzeniach komisji. Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały. Na kandydata do Powiatowej Rady Rynku Pracy w Ostródzie zgłoszono Burmistrza Miasta i Gminy Stanisława Siwkowskiego.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek o przyjęcie uchwały w sprawie zgłoszenia kandydata do Powiatowej Rady Rynku Pracy w Ostródzie.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 10 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie zgłoszenia kandydata do Powiatowej Rady Rynku Pracy w Ostródzie została podjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXXIII/179/2017
wg załącznika Nr 6 do protokołu.*

zatwierdzenia realizacji projektu pt. „Punkty przedszkolne bez barier” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt uchwały był omawiany na posiedzeniach komisji. Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek o przyjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia realizacji projektu pt. „Punkty przedszkolne bez barier” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 10 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie zatwierdzenia realizacji projektu pt. „Punkty przedszkolne bez barier” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego została podjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXXIII/180/2017
wg załącznika Nr 7 do protokołu.*

przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Miłomłyn na rok 2017

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt uchwały był omawiany na posiedzeniach komisji Rady. Komisja Oświaty i Spraw Społecznych oraz Komisja Gospodarki i Ochrony Środowiska pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały. Natomiast na posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów oraz Komisji Rewizyjnej zgłoszono propozycję dokonania zmian w projekcie uchwały.

Radny Marek Grzęda poinformował, że na wspólnym posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów oraz Komisji Rewizyjnej zgłoszono wniosek formalny, aby w pkt V projektu programu „Szczegółowy plan zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów w ppkt 6 dokonać zmniejszenia zryczałtowanych wynagrodzeń miesięcznych za koordynację oraz realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla koordynatora GPPiRPA z 25 % do wysokości ubiegłorocznej, tj. 20 % minimalnego wynagrodzenia, a dla sekretarza GKRPA za pomoc w realizacji programów z 15 % do 10 % minimalnego wynagrodzenia. Podczas wczorajszego posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów oraz Komisji Rewizyjnej wniosek o pozostawieniu wskaźników wynagrodzeń na poziomie ubiegłorocznym

(tj. 20 i 15 %) został przyjęty: 2 głosy „za”, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 3 radnych. Projekt programu przewiduje uposażenie koordynatora i sekretarza obliczane na podstawie minimalnego wynagrodzenia. W związku z tym, że minimalne wynagrodzenie w obecnym roku wzrosło, wzrosną tym samym uposażenia koordynatora GPPiRPA i sekretarza GKRPA, nawet przy zachowaniu procentowych wskaźników wynagrodzeń ustalonych w ubiegłym roku. Wniosek ten był motywowany, m.in. tym, że wynagrodzenia pracowników urzędu i instytucji gminnych wzrosły o 1,3 %, a wzrost uposażeń koordynatora i sekretarza zaproponowany w przedłożonym projekcie programu był na wyższym poziomie.

Radna Zdzisława Milkowska przypomniała, że w ubiegłym roku Rada uchwaliła GPPiRPA, w którym zaplanowano wynagrodzenie dla koordynatora w wysokości 20 % i sekretarza 10 % minimalnego wynagrodzenia. W programie na ten rok proponuje się wzrost wskaźników na 25 % i 15 %. Nie podnosząc tych wskaźników, osobom tym faktycznie wzrośnie wynagrodzenie, gdyż wzrosła minimalna płaca. Zwróciła uwagę, że niektóre osoby ze składu komisji są w wieku emerytalnym i kiedyś będą musiały odejść na emeryturę. Zaproponowała, by powołać nową komisję, po uprzednim ogłoszeniu naboru do jej składu.

Radny Mirosław Ruczyński zaproponował, by nie obniżać wysokości tych wynagrodzeń, gdyż te osoby pracują, a wynagrodzenia są tak małe. Uważa, że wysokość wynagrodzeń powinno się zostawić na poziomie ubiegłego roku.

Przewodniczący Rady stwierdził, że radny M. Ruczyński nie zrozumiał wnioskodawców, gdyż ich wniosek dotyczy dokładnie tego samego.

Radna Zdzisława Milkowska przypomniała, że Pani B. Kisiel – przewodnicząca GKRPA powiedziała, że Burmistrz kazał jej tak zrobić. W związku z tym zaproponowała odłożyć projekt uchwały do następnej sesji, kiedy będzie obecny Burmistrz i zapytać go, czy jest to prawda.

Pani Bożena Kisiel zwróciła uwagę, iż na posiedzeniu komisji nie powiedziała, że Burmistrz kazał jej to zrobić. Przypomniała, że na posiedzeniu radna zapytała ją, czy projekt programu był konsultowany z Burmistrzem. Odpowiedziała jej wówczas, że wszystkie sprawy związane z wydatkowaniem środków są konsultowane z Burmistrzem. W nawiązaniu do wypowiedzi radnej odnośnie posiadanego wieku emerytalnego przez niektóre osoby ze składu komisji stwierdziła, że może w tym roku odejść na emeryturę, ale nie musi. To, że jest w wieku emerytalnym, nie oznacza, że należy zmienić skład komisji. Może odejść na emeryturę, ale dalej być jej członkiem. Nie ma wymaganego wieku członków komisji.

Radna Alina Król wystąpiła z wnioskiem o przełożenie tego projektu uchwały na następną sesję, kiedy będzie obecny Burmistrz. Wówczas Burmistrz ustosunkuje się, czy tym pracownikom zlecił więcej obowiązków w stosunku do ubiegłego roku, żeby było wiadomo, czym jest uzasadniona podwyżka wynagrodzenia.

Pani Bożena Kisiel stwierdziła, że nie wie, czy można odłożyć projekt uchwały, gdyż realizowane są różne zadania programu, za które należy zapłacić, a bez uchwały nie można nic zrobić.

Skarbnik Miasta i Gminy Sylwia Bartoszek uważa, że na tej sesji Rada powinna uchwalić ten program.

Przewodniczący Rady zapytał radną Alinę Król, czy podtrzymuje swój wniosek.

Radna Alina Król poinformowała, że w takiej sytuacji wycofuje swój wniosek.

Radny Marek Grzęda wystąpił z wnioskiem, aby na dzisiejszej sesji przyjąć program pozostawiając wynagrodzenie ustalone w pkt V ppkt 6 na ubiegłorocznym poziomie procentowym. Natomiast do sprawy wynagrodzenia wrócić ewentualnie na najbliższej sesji, kiedy będzie obecny Burmistrz.

Radna Zdzisława Milkowska zwróciła uwagę, że przedstawiony program zakłada wzrost diet w stosunku do ubiegłego roku dla członków komisji za udział w jej posiedzeniu, tj. z kwoty 100 zł na 120 zł. Jest za tą podwyżką, gdyż posiedzenia odbywają się poza godzinami pracy członków komisji. Dodała, że diety członków tej komisji w innych gminach są wyższe.

Radny Mirosław Ruczyński zaproponował, by przegłosować, czy Rada jest za zatwierdzeniem wskaźników uposażeń ustalonych w punkcie V ppkt 6.

Przewodniczący Rady Miejskiej Radosław Gross zwrócił się do radnego M. Ruczyńskiego, że najpierw zostanie poddany pod głosowanie wniosek radnego Marka Grzędy. Jeżeli zostanie przyjęty, to wniosek radnego M. Ruczyńskiego będzie bezzasadny. W tym momencie Przewodniczący Rady Miejskiej przedstawił wniosek, aby w punkcie V ppkt 6 projektu programu przywrócić wskaźniki wynagrodzeń z ubiegłego roku, tj. 20 % minimalnego wynagrodzenia obowiązującego w danym okresie dla koordynatora i 10 % minimalnego wynagrodzenia dla sekretarza, a ewentualną możliwość ich podwyższenia pozostawić do przyszłej sesji. Natomiast pozostałe zapisy projektu programu pozostają bez zmian. Następnie poddał ten wniosek pod głosowanie.

„Za” przyjęciem wniosku głosowało 3 radnych, „przeciw” 3, „wstrzymało się” 6 radnych.

Radna Alina Król stwierdziła, że w takiej sytuacji głos decydujący ma Przewodniczący Rady.

Przewodniczący Rady poinformował, że głosował za przyjęciem wniosku. Stwierdził, że wniosek został przyjęty.

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Miłomłyn na rok 2017 z uwzględnieniem wcześniej przyjętej zmiany.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 4 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 6 radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Miłomłyn na rok 2017 została przyjęta.

*Uchwała Nr XXXIII/181/2017
wg załącznika Nr 8 do protokołu.*

zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miłomłyn na lata 2017-2031

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt uchwały był omawiany na posiedzeniach komisji. Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wnioski o przyjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miłomłyn na lata 2017-2031.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 10 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miłomłyn na lata 2017-2031 została podjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXXIII/182/2017
wg załącznika Nr 9 do protokołu.*

zmian w budżecie Miasta i Gminy Miłomłyn na 2017 rok

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt uchwały był omawiany na posiedzeniach komisji. Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wnioski o przyjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Miłomłyn na 2017 rok.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 10 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Miłomłyn na 2017 rok została podjęta jednogłośnie.

*Uchwała Nr XXXIII/183/2017
wg załącznika Nr 10 do protokołu.*

Adn. pkt 6. Z uwagi na niezgłoszenie interpelacji i zapytań odpowiedzi nie udzielano.

Adn. pkt 7. Wolne wnioski i informacje.

Przewodniczący Rady Miejskiej Radosław Gross poinformował, że otrzymał:

- uchwałę Nr 0102-606/16 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie badania zgodności z prawem uchwały Nr XXXI/157/2016 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 30 listopada 2016 r.

w sprawie opłaty miejscowej. Uchwała ta zostanie poprawiona na jednej z najbliższych sesji Rady.

*uchwała RIO wg załącznika
Nr 11 do protokołu.*

- pismo Stowarzyszenia na Rzecz Wiedzy i Rozwoju – „WIR Kopernik” w sprawie planowanych zabezpieczeń przed nadmierną emisją hałasu na trasie nowo budowanej drogi ekspresowej S7. Chodzi przede wszystkim o zbiórkę podpisów pod obywatelską inicjatywą ustawodawczą „STOP Hałasowi od Autostrady”.

Przewodniczący Rady zwrócił się z prośbą do Sekretarza Miasta i Gminy o zamieszczenie tej informacji na stronie internetowej gminy.

*pismo wg załącznika
Nr 12 do protokołu.*

- pismo z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w sprawie zaopiniowania przedstawionego planu aglomeracji Miłomłyn.

*pismo wg załącznika
Nr 13 do protokołu.*

- uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie:
 - opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Miasta i Gminy Miłomłyn na podstawie przyjętej przez jednostkę samorządu terytorialnego Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2017-2031 oraz uchwały budżetowej na rok 2017,
 - opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu przedstawionego w uchwale budżetowej Miasta i Gminy Miłomłyn na 2017 rok.

*uchwały wg załącznika
Nr 14-15 do protokołu.*

Więcej informacji nie zgłoszono.

Adn. pkt 8. W związku z wyczerpaniem porządku XXXIII sesji Rady Miejskiej Przewodniczący dokonał zamknięcia obrad.

Na tym protokół zakończono.

Protokółowała:

K. Staszyńska

Przewodniczący Rady Miejskiej
Radosław Gross