

Zarządzenie Nr 98/2017
Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn
z dnia 20 lipca 2017 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji , w związku z likwidacją Publicznego
Gimnazjum im. Ziemi Mazurskiej w Miłomłynie jako jednostki budżetowej

Działając na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2016r., poz.1047) oraz Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych (Dz. U. nr 205, poz. 1283), zarządzam , co następuje :

§ 1

1. Przeprowadzić spis z natury wyposażenia znajdującego się na stanie w Publicznym Gimnazjum w Miłomłynie , przez komisję w składzie :

- 1) Przewodniczący - Izabela Lempek
- 2) Członek - Małgorzata Szymańska
- 3) Członek - Marta Klewiado

2. Rodzaj inwentaryzacji: zdawczo-odbiorcza

3. Zdający- Dyrektor Publicznego Gimnazjum im. Ziemi Mazurskiej- Zbigniew Biegański

4. Przyjmujący- Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki- Grażyna Potkaj.

5. Spis należy przeprowadzić wg stanu na dzień 16.08.2017r.

6. Termin rozpoczęcia 16.08.2017, termin zakończenia 18.08.2017r.

7. Arkusze spisowe od nr..... do nr..... wydano przewodniczącemu komisji spisowej.

§ 2

1. Przeprowadzić spis z natury środków trwałych znajdujących się na stanie w Publicznym Gimnazjum w Miłomłynie , przez komisję w składzie :

- 1) Przewodniczący - Izabela Lempek
- 2) Członek - Małgorzata Szymańska
- 3) Członek - Marta Klewiado

2. Rodzaj inwentaryzacji: zdawczo-odbiorcza

3. Zdający- Dyrektor Publicznego Gimnazjum im. Ziemi Mazurskiej- Zbigniew Biegański

4. Przyjmujący- Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki- Grażyna Potkaj.

5. Spis należy przeprowadzić wg stanu na dzień 16.08.2017r.

6. Termin rozpoczęcia 16.08.2017, termin zakończenia 18.08.2017r.
7. Arkusze spisowe od nr..... do nr..... wydano przewodniczącemu komisji spisowej.

§ 3

1. Przeprowadzić skontrum w Szkolnej Bibliotece Publicznego Gimnazjum w Miłomłynie , przez komisję w składzie :
 - 1) Przewodniczący - Dorota Krauze
 - 2) Członek - Małgorzata Kowalczyk
 - 3) Członek - Wiesława Godek
2. Rodzaj inwentaryzacji: zdawczo-odbiorcza.
3. Zdający- Dorota Wawrowska
4. Przyjmujący- Dorota Wawrowska i Wiesława Godek
5. Spis należy przeprowadzić wg stanu na dzień 17.08.2017r.
6. Termin rozpoczęcia 17.08.2017r., termin zakończenia 24.08.2017r.
7. Arkusze spisowe skontrum od nr do nr.... wydano przewodniczącemu komisji.

§ 4

1. Przeprowadzić skontrum w Bibliotece Publicznej Szkoły Podstawowej w Miłomłynie , przez komisję w składzie :
 - 1) Przewodniczący - Małgorzata Górna
 - 2) Członek - Mariola Bukowska
 - 3) Członek - Dorota Wawrowska
2. Rodzaj inwentaryzacji: zdawczo-odbiorcza.
3. Zdający- Wiesława Godek
4. Przyjmujący- Wiesława Godek i Dorota Wawrowska
5. Spis należy przeprowadzić wg stanu na dzień 17.08.2017r.
6. Termin rozpoczęcia 17.08.2017r. termin zakończenia 24.08.2017r.
7. Arkusze spisowe skontrum od nr do nr.... wydano przewodniczącemu komisji.

§ 5

1. Przeprowadzić inwentaryzację następujących składników majątkowych będących na stanie Publicznego Gimnazjum im. Ziemi Mazurskiej w Miłomłynie według stanu na dzień 31.08.2017r., przez komisję w składzie:
 - 1) Przewodniczący – Mirosława Lisek
 - 2) Członek – Wioleta Wrońska-Czerw

3) Członek – Iwona Kozakiewicz

2. W drodze spisu z natury:

1) Druki ścisłego zarachowania (w formie protokołu), osoba materialnie odpowiedzialna Klewiado Natalia.

2) Środki pieniężne w gotówce i papiery wartościowe- czeki (w formie protokołu), osoba materialnie odpowiedzialna Wróblewska Violetta.

3. Termin rozpoczęcia spisu 31.08.2017r., termin zakończenia spisu 31.08.2017r.

4. Arkusze spisowe od nr.... do nr.... wydano przewodniczącemu komisji spisowej

§ 6

1. Przeprowadzić inwentaryzację następujących składników majątkowych będących na stanie Publicznego Gimnazjum im. Ziemi Mazurskiej w Miłomłynie według stanu na dzień 31.08.2017r., przez komisję w składzie:

1) Przewodniczący - Izabela Lempek

2) Członek - Małgorzata Szymańska

3) Członek - Marta Klewiado

2. W drodze spisu z natury:

1) Opał- pelet (na arkuszu spisu z natury), osoba materialnie odpowiedzialna Dyrektor Publicznego Gimnazjum im. Ziemi Mazurskiej- Zbigniew Biegański

3. Zdający- Dyrektor Publicznego Gimnazjum im. Ziemi Mazurskiej- Zbigniew Biegański

4. Przyjmujący- Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki- Grażyna Potkaj.

5. Arkusze spisowe od nr..... do nr..... wydano przewodniczącemu komisji spisowej.

§ 7

1. Przeprowadzić inwentaryzację następujących składników majątkowych będących na stanie Publicznego Gimnazjum im. Ziemi Mazurskiej w Miłomłynie według stanu na dzień 31.08.2017r., przez komisję w składzie:

1) Przewodniczący – Bednarska Jolanta

2) Członek – Osiecka Iwona

2. W drodze potwierdzenia salda i weryfikacji:

1) Środki zgromadzone na rachunku bankowym,

2) Należności od kontrahentów.

3. W drodze weryfikacji poprzez porównanie danych ksiąg rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów, a także aktualnym stanem rzeczywistym:

1) Wartości niematerialne i prawne,

2) Należności i zobowiązania,

3) Inne aktywa i pasywa.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Stanisław Siwkowski