

Miłomłyn, dnia .....

.....  
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
adres korespondencyjny

.....  
tel. kontaktowy – nie jest obowiązkowy, ale ułatwi kontakt w sprawie

**Urząd Miasta i Gminy Miłomłyn  
ul. Twarda 12, 14-140 Miłomłyn**

**Proszę o wydanie zaświadczenia:**

- z rejestru mieszkańców  
 z rejestru PESEL

**Zaświadczenie dotyczy:**

.....  
.....  
**Cel wydania zaświadczenia:** .....

Do wniosku załączam:

1. potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia w wysokości 17 zł.

Sposób odbioru zaświadczenia (proszę zaznaczyć właściwe pole):

- korespondencyjnie na adres wnioskodawcy,  
 odbiór osobisty,  
 odbiór przez pełnomocnika lub osobę upoważnioną.

.....  
podpis wnioskodawcy

**Wydanie zaświadczenia na wniosek podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia (dowód wniesienia opłaty stanowi załącznik do wniosku).**

**Potwierdzam odbiór**

.....  
Data, podpis

<p>Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności)</p>	<p>Administratorami są:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn, ul. Twarda 12, 14-140 Miłomłyn – w zakresie rejestracji danych w rejestrze PESEL oraz prowadzenia i przetwarzania danych w rejestrze mieszkańców oraz przechowywanej przez Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn dokumentacji pisemnej;</li> <li>Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za nadawanie numeru PESEL oraz utrzymanie i rozwój rejestru PESEL;</li> <li>Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitych zasad postępowania w kraju w zakresie ewidencji ludności oraz zapewnienia funkcjonowanie wydzielonej sieci umożliwiającej dostęp do rejestru PESEL.</li> </ol> <p>Z administratorem – Burmistrzem Miasta i Gminy Miłomłyn można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora: Urząd Miasta i Gminy Miłomłyn, ul. Twarda 12, 14-140 Miłomłyn.</p> <p>Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres email <a href="mailto:iod@mc.gov.pl">iod@mc.gov.pl</a>, formularz kontaktowy pod adresem <a href="https://www.gov.pl/web/cyfryzacja/kontakt">https://www.gov.pl/web/cyfryzacja/kontakt</a>, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować poprzez adres mail <a href="mailto:iod@msw.gov.pl">iod@msw.gov.pl</a>, formularz kontaktowy pod adresem <a href="https://www.gov.pl/web/mswia/formularz-kontaktowy">https://www.gov.pl/web/mswia/formularz-kontaktowy</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Administrator – Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn wyznaczył inspektora ochrony danych – Pana Piotra Trusiewicz, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: <a href="mailto:piotr.trusiewicz@wpp.pl">piotr.trusiewicz@wpp.pl</a></p> <p>Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iod@mc.gov.pl">iod@mc.gov.pl</a>, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iod@msw.gov.pl">iod@msw.gov.pl</a>, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z każdym z wymienionych inspektorów ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, które pozostają w jego zakresie działania.</p> <p>Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO) w związku z przepisem szczególnym ustawy;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>przez Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn - w celu wprowadzenia Pani/Pana danych do rejestru PESEL, udostępniania z niego Pani/Pana danych oraz prowadzenia rejestru mieszkańców - na podstawie art. 6a, art. 10, art. 11 oraz art. 50 ust. 1 pkt 2 ustawy o ewidencji ludności</li> <li>przez Ministra Cyfryzacji i Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji - w celu prowadzenia ewidencji ludności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie danych identyfikacyjnych tożsamości oraz statusu administracyjnoprawny osób fizycznych wprowadzanych do rejestru PESEL - na podstawie art. 2, art. 5 ust. 3 i 4 oraz art. 6 ust. 2 ustawy o ewidencji ludności.</li> </ul> <p>Odbiorcami danych są podmioty przetwarzające dane:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Centrum Personalizacji Dokumentów - w zakresie udostępniania danych z rejestru PESEL w imieniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie wniosków o udostępnienie danych złożonych przed 1 lipca 2019 r.</li> <li>Centralny Ośrodek Informatyki - w zakresie technicznego utrzymania rejestru PESEL i jego rozwoju w imieniu Ministra Cyfryzacji</li> <li>podmiot świadczący usługi w zakresie utrzymania i serwisu systemu obsługującego rejestr mieszkańców (dane podmiotu do uzupełnienia przez organ gminy).</li> </ul> <p>Pani/Pana dane osobowe udostępniła się podmiotom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>szkółom i samorządowym jednostkom organizacyjnym publicznej; sądom i prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom - w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych;</li> <li>osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes prawny;</li> <li>osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody Pani/Pana zgody;</li> </ul>
<p>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</p>	<p>1. Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn, ul. Twarda 12, 14-140 Miłomłyn – w zakresie rejestracji danych w rejestrze PESEL oraz prowadzenia i przetwarzania danych w rejestrze mieszkańców oraz przechowywanej przez Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn dokumentacji pisemnej;</p> <p>2. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za nadawanie numeru PESEL oraz utrzymanie i rozwój rejestru PESEL;</p> <p>3. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitych zasad postępowania w kraju w zakresie ewidencji ludności oraz zapewnienia funkcjonowanie wydzielonej sieci umożliwiającej dostęp do rejestru PESEL.</p>
<p>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</p>	<p>Z administratorem – Burmistrzem Miasta i Gminy Miłomłyn można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora: Urząd Miasta i Gminy Miłomłyn, ul. Twarda 12, 14-140 Miłomłyn.</p> <p>Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres email <a href="mailto:iod@mc.gov.pl">iod@mc.gov.pl</a>, formularz kontaktowy pod adresem <a href="https://www.gov.pl/web/cyfryzacja/kontakt">https://www.gov.pl/web/cyfryzacja/kontakt</a>, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować poprzez adres mail <a href="mailto:iod@msw.gov.pl">iod@msw.gov.pl</a>, formularz kontaktowy pod adresem <a href="https://www.gov.pl/web/mswia/formularz-kontaktowy">https://www.gov.pl/web/mswia/formularz-kontaktowy</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p>
<p>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</p>	<p>Administrator – Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn wyznaczył inspektora ochrony danych – Pana Piotra Trusiewicz, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: <a href="mailto:piotr.trusiewicz@wpp.pl">piotr.trusiewicz@wpp.pl</a></p> <p>Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iod@mc.gov.pl">iod@mc.gov.pl</a>, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iod@msw.gov.pl">iod@msw.gov.pl</a>, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p>
<p>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</p>	<p>Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO) w związku z przepisem szczególnym ustawy;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>przez Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn - w celu wprowadzenia Pani/Pana danych do rejestru PESEL, udostępniania z niego Pani/Pana danych oraz prowadzenia rejestru mieszkańców - na podstawie art. 6a, art. 10, art. 11 oraz art. 50 ust. 1 pkt 2 ustawy o ewidencji ludności</li> <li>przez Ministra Cyfryzacji i Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji - w celu prowadzenia ewidencji ludności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie danych identyfikacyjnych tożsamości oraz statusu administracyjnoprawny osób fizycznych wprowadzanych do rejestru PESEL - na podstawie art. 2, art. 5 ust. 3 i 4 oraz art. 6 ust. 2 ustawy o ewidencji ludności.</li> </ul>
<p>OBJĘTOŚĆ DANYCH</p>	<p>Odbiorcami danych są podmioty przetwarzające dane:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Centrum Personalizacji Dokumentów - w zakresie udostępniania danych z rejestru PESEL w imieniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie wniosków o udostępnienie danych złożonych przed 1 lipca 2019 r.</li> <li>Centralny Ośrodek Informatyki - w zakresie technicznego utrzymania rejestru PESEL i jego rozwoju w imieniu Ministra Cyfryzacji</li> <li>podmiot świadczący usługi w zakresie utrzymania i serwisu systemu obsługującego rejestr mieszkańców (dane podmiotu do uzupełnienia przez organ gminy).</li> </ul> <p>Pani/Pana dane osobowe udostępniła się podmiotom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>szkółom i samorządowym jednostkom organizacyjnym publicznej; sądom i prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom - w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych;</li> <li>osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes prawny;</li> <li>osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody Pani/Pana zgody;</li> </ul>

<p>Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności)</p>	<p>Jednostkom organizacyjnym, w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej, jeżeli po wykorzystaniu dane te zostaną poddane takiej modyfikacji, która nie pozwoli ustalić tożsamości osób, których dane dotyczą;</p> <p>przez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn - z rejestru mieszkańców w trybie indywidualnych zapytań oraz zapewnienia do danych dostępu online - podmiotom wskazanym powyżej w pkt 1-4, z rejestru PESEL w trybie indywidualnych zapytań podmiotom wskazanym w pkt 1-3;</li> <li>Ministra Cyfryzacji - z rejestru PESEL w trybie zapewnienia do danych dostępu online - podmiotom wskazanym powyżej w pkt 1 oraz w trybie indywidualnych zapytań podmiotom wskazanym w pkt 4;</li> <li>Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji - z rejestru PESEL, w zakresie wniosków o udostępnienie danych złożonych przed 1 lipca 2019 r., w imieniu Ministra dane udostępnia podmiotom wskazanym powyżej w pkt 1-3 w trybie indywidualnych zapytań Centrum Personalizacji Dokumentów.</li> </ul> <p>Pani/Pana dane Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn udostępnia także sromom postępowania administracyjnych prowadzonych na podstawie ustawy o ewidencji ludności i Kodeksu postępowania administracyjnego, których jest Pani/Pani srom lub uczestnikiem w trybie udostępnienia akt tych postępowań.</p> <p>Zgodnie z art. 12a ustawy o ewidencji ludności dane osobowe zgromadzone w rejestrze mieszkańców oraz w rejestrze PESEL przetwarzane są bezterminowo.</p> <p>Dane zgromadzone w formie pisemnej są przetwarzane zgodnie z klasyfikacją wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt organów gminy i związków niższych niż organów obsługujących te organy i związki (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. Dz.U. Nr 14, poz. 67):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>dokumentacja spraw z zakresu ewidencji ludności po 50 latach, jest oceniana pod kątem możliwości zniszczenia natomiast dotycząca aktualizacji danych w ewidencji ludności niszczona, jest po 5 latach;</li> <li>dokumentacja spraw miedunkowych niszczona jest po 10 latach;</li> <li>dokumentacja spraw związanych z udostępnianiem - banych i wydawaniem zaświadczeń z ewidencji ludności niszczona jest po 5 latach.</li> </ul> <p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci.</p> <p>Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych</p> <p>Biurowisko Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa Telefon: 22 531 03 00</p> <p>Pani / Pana dane do rejestru PESEL wprowadzane są przez następujące organy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kierownik urzędu stanu cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do tych aktów zmiany, a także wydający decyzję o zmianie imienia lub nazwiska,</li> <li>organ gminy dokonujący rejestracji obywatelstwa miedunkowego,</li> <li>organ gminy wydający lub ulewniający dowód osobisty,</li> <li>wojewoda lub konsul RP wydający lub ulewniający paszport,</li> <li>wojewoda lub minister właściwy do spraw wewnętrznych dokonujący zmian w zakresie nabycia lub utraty obywatelstwa polskiego.</li> </ul> <p>Rejestr mieszkańców zasłany jest danymi z rejestru PESEL.</p> <p>Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy o ewidencji ludności (art. 8 i 10 ustawy). W przypadku działania na wniosek odmowa podania danych przez ich posiadacza skutkuje nie zrealizowaniem żądania nadania lub zmiany numeru PESEL, zameldowania, wymeldowania, rejestracji wyjazdu, powrotu lub udostępnienia danych. Nie wykonanie obowiązku miedunkowego przez cudzoziemców nie będących obywatelami państwa członkowskiego UE lub członkami ich rodzin zagrożone jest karą grzywny.</p>
<p>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</p>	<p>Zgodnie z art. 12a ustawy o ewidencji ludności dane osobowe zgromadzone w rejestrze mieszkańców oraz w rejestrze PESEL przetwarzane są bezterminowo.</p> <p>Dane zgromadzone w formie pisemnej są przetwarzane zgodnie z klasyfikacją wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt organów gminy i związków niższych niż organów obsługujących te organy i związki (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. Dz.U. Nr 14, poz. 67):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>dokumentacja spraw z zakresu ewidencji ludności po 50 latach, jest oceniana pod kątem możliwości zniszczenia natomiast dotycząca aktualizacji danych w ewidencji ludności niszczona, jest po 5 latach;</li> <li>dokumentacja spraw miedunkowych niszczona jest po 10 latach;</li> <li>dokumentacja spraw związanych z udostępnianiem - banych i wydawaniem zaświadczeń z ewidencji ludności niszczona jest po 5 latach.</li> </ul>
<p>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</p>	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci.</p>
<p>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</p>	<p>Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych</p> <p>Biurowisko Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa Telefon: 22 531 03 00</p>
<p>ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH</p>	<p>Pani / Pana dane do rejestru PESEL wprowadzane są przez następujące organy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kierownik urzędu stanu cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do tych aktów zmiany, a także wydający decyzję o zmianie imienia lub nazwiska,</li> <li>organ gminy dokonujący rejestracji obywatelstwa miedunkowego,</li> <li>organ gminy wydający lub ulewniający dowód osobisty,</li> <li>wojewoda lub konsul RP wydający lub ulewniający paszport,</li> <li>wojewoda lub minister właściwy do spraw wewnętrznych dokonujący zmian w zakresie nabycia lub utraty obywatelstwa polskiego.</li> </ul>
<p>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI I OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</p>	<p>Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy o ewidencji ludności (art. 8 i 10 ustawy). W przypadku działania na wniosek odmowa podania danych przez ich posiadacza skutkuje nie zrealizowaniem żądania nadania lub zmiany numeru PESEL, zameldowania, wymeldowania, rejestracji wyjazdu, powrotu lub udostępnienia danych. Nie wykonanie obowiązku miedunkowego przez cudzoziemców nie będących obywatelami państwa członkowskiego UE lub członkami ich rodzin zagrożone jest karą grzywny.</p>