

PROTOKÓŁ Nr VI/2024
ze zwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Miłomłynie
odbytej w dniu 30 października 2024 r.

Początek sesji godz. 8.00
Zakończenie sesji godz. 9.15

Radni obecni: wg załączonej listy obecności (Zał. Nr 1 do protokołu).
Zaproszeni goście: wg załącznika Nr 2 do protokołu.

Radni obecni - 14
Radni nieobecni - 1
Radny nieobecny - Łukasz Wójcicki

Adn. pkt 1. Otwarcia VI zwyczajnej sesji Rady Miejskiej dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej – Andrzej Krzykowski, stwierdzając na podstawie listy obecności quorum do podejmowania prawomocnych uchwał. Powitał Burmistrza Miasta i Gminy, Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy, pozostałych pracowników urzędu, radnych oraz sołtysów i widzów przed monitorami.

Następnie Przewodniczący Rady przedstawił porządek obrad:

1. Otwarcie i odczytanie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z V sesji Rady Miejskiej.
3. Informacja o działalności Burmistrza w okresie między sesjami.
4. Informacja o funkcjonowaniu Ludowego Klubu Sportowego "TĘCZA", Uczniowskiego Klubu Sportowego "LIDER", Gminnego Klubu Sportowego „KORMORAN”, Młodzieżowego Klubu Sportowego „LIWA”, fundacji Dragon Fighter.
5. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2025”.
6. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2021-2029”.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zbycia nieruchomości (lokal mieszkalny nr 2).
8. Podjęcie uchwały w sprawie zbycia nieruchomości (lokal mieszkalny nr 2A).
9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy najmu pomieszczenia gospodarczego stanowiącego własność Gminy Miłomłyn (boks nr 4 o pow. 7,56 m²).
10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy najmu pomieszczenia gospodarczego stanowiącego własność Gminy Miłomłyn (pom. gosp. o pow. 13,39 m²).
11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy najmu pomieszczenia gospodarczego stanowiącego własność Gminy Miłomłyn (pom. gosp. o pow. 14,50 m²).

12. Podjęcie uchwały w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania zadań publicznych sprzyjających rozwojowi sportu.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Uzależnień Behawioralnych dla Gminy Miłomłyn na lata 2024-2027.
14. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji w sprawie podawania dzieciom w szkołach podstawowych szczepionki przeciwko HPV.
15. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miłomłyn na lata 2024-2035.
16. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Miłomłyn na 2024 r.
17. Interpelacje i zapytania radnych.
18. Odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na poprzednich sesjach.
19. Wolne wnioski i informacje.
20. Zamknięcie obrad sesji.

Do porządku obrad nie zgłoszono uwag.

W tym czasie na sesję Rady przybył radny Łukasz Wójcicki.

Adn. pkt 2. Przyjęcie protokołu z V sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poinformował, że protokół był wyłożony do wglądu i radni mogli się z nim zapoznać. Zapytał, czy radni mają uwagi do protokołu?

Radni nie zgłosili uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie imienne wnioski o przyjęcie protokołu z V sesji Rady Miejskiej.

„Za” przyjęciem protokołu głosowało 15 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

*Protokół głosowania imiennego
z dnia 30 października 2024 r.
wg załącznika Nr 3 do protokołu
Nr VI/2024 z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że protokół został przyjęty.

Adn. pkt 3. Informacja o działalności Burmistrza w okresie między sesjami.

Burmistrz Miasta i Gminy Beata Mazur przedstawiła informację o działalności w okresie między sesjami.

*Informacja wg załącznika
Nr 4 do protokołu Nr VI/2024
z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski zapytał, czego dotyczyły spotkania z pracownikami spółki?

Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Magdalena Orzoł poinformowała, że obecnie są planowane prace dotyczące Stacji Uzdatniania Wody w Liwie i w Bynowie. Spotkanie z pracownikami spółki odbyło się w celu ustalenia wszelkich szczegółów dotyczących wykonywanych prac.

Radna Anna Stando zapytała, jaki budynek oglądano celem kupna i rozeznania?

Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Magdalena Orzoł poinformowała, że dokonano oględzin stanu technicznego budynku po byłej sali świadków Jehowy w Miłomłynie w celu oceny zakresu prac remontowych i modernizacyjnych, jakie byłyby do wykonania, gdyby gmina przystąpiła do projektu związanego z utworzeniem żłobka.

Radna Anna Stando zapytała, czy budynek ten jest dalej do sprzedaży?

Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Magdalena Orzoł poinformowała, że budynek ten wrócił na rynek sprzedażowy.

Więcej pytań do przedstawionej informacji nie zgłoszono.

Adn. pkt 4. Informacja o funkcjonowaniu Ludowego Klubu Sportowego "TĘCZA", Uczniowskiego Klubu Sportowego "LIDER", Gminnego Klubu Sportowego „KORMORAN”, Młodzieżowego Klubu Sportowego „LIWA”, fundacji Dragon Fighter.

Informację o funkcjonowaniu Ludowego Klubu Sportowego "TĘCZA" przedstawił Prezes Klubu, Pan Piotr Kuciński.

*Informacja wg załącznika
Nr 5 do protokołu Nr VI/2024
z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Do przedstawionej informacji nie zgłoszono pytań.

Informację o funkcjonowaniu Młodzieżowego Klubu Sportowego „LIWA” przedstawiła Prezes Klubu, Pani Jolanta Kowalska.

*Informacja wg załącznika
Nr 6 do protokołu Nr VI/2024
z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Radna Ilona Szajdek zapytała Prezesa MKS „LIWA”, czy informacja o posianiu na boisku trawy pastwnej to przejęzyczenie?

Prezes Klubu, Pani Jolanta Kowalska poinformowała, że zakupiono akurat taką trawę i ją posiano.

Do przedstawionej informacji nie zgłoszono innych pytań.

Informację o funkcjonowaniu Uczniowskiego Klubu Sportowego "LIDER" przedstawił Prezes Klubu, Pan Ryszard Portka.

*Informacja wg załącznika
Nr 7 do protokołu Nr VI/2024
z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Do przedstawionej informacji nie zgłoszono pytań.

Radny Łukasz Wójcicki zapytał Prezesa LKS „TĘCZA”, jakimi środkami rocznie dysponuje klub i czy wystarczają one na bieżące funkcjonowanie.

Prezes LKS „TĘCZA”, Pan Piotr Kuciński poinformował, że klub otrzymuje dotację z budżetu gminy. Ponadto dzięki staraniom Zarządu klub wspierają prywatni lokalni przedsiębiorcy. Dzięki przyznaniu „Zielonego certyfikatu” klub otrzymał dofinansowanie w kwocie 9 tys. zł. Ponadto klub uzyskał dofinansowanie w kwocie 6 tys. zł z Orlenu. Największym wydatkiem klubu są wyjazdy na mecze. Wydatek ten stanowi 1/3 budżetu.

Radny Łukasz Wójcicki zapytał Prezesa LKS „TĘCZA”, czy ze środków, które klub posiada, nie jest w stanie zrobić m. in. murawy, bądź naprawić ogrodzenia?

Prezes LKS „TĘCZA”, Pan Piotr Kuciński poinformował, że nie. Dodał, że klub prywatnie pożycza ciągnik. Dzięki pożyczeniu ciągnika klub dużo robi na boisku. Jednak nie wykona aeracji, czy piaskowania.

Radny Łukasz Wójcicki zapytał, czy klub zasięgał informacji, jaki jest koszt aeracji nawierzchni boiska, czy 15 tys. zł ?

Prezes LKS „TĘCZA”, Pan Piotr Kuciński poinformował, że klub zasięgał informacji w tej sprawie. Koszt wykonania tego zadania mieści się w kwocie 15 tys. zł. Klub będzie starać się pozyskać jak najwięcej swoich środków na to zadanie. Członkowie klubu wykonają niektóre prace osobiście. Jednak nie uzbiera kwoty 15 tys. zł.

Radny Łukasz Wójcicki - także bez wsparcia urzędu nie ma szans.

Prezes LKS „TĘCZA”, Pan Piotr Kuciński poinformował, że nie.

Sołtys Sołectwa Liwa, Pan Sławomir Karabinowski zaproponował, by kluby z terenu gminy Miłomłyn połączyły siły, zakupiły wspólnie sprzęt i razem zaczęły działać. Wówczas będzie łatwiej i taniej.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski stwierdził, że to jest bardzo ciekawa propozycja do rozważenia i zrealizowania.

Następnie Przewodniczący Rady poinformował, że na terenie gminy funkcjonują jeszcze dwa kluby sportowe: Dragon Fighter i Gminny Klub Sportowy „KORMORAN” Bynowo. Ich przedstawiciele nie mogli przybyć na sesję. Przekazali

informacje o funkcjonowaniu klubów. W związku z tym Przewodniczący Rady odczytał te informacje.

*Informacje wg załącznika
Nr 8-9 do protokołu Nr VI/2024
z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Do przedstawionych informacji nie zgłoszono pytań.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski podsumował, że mimo, iż gmina Miłomłyn jest niewielka, to działa aż 5 klubów sportowych. Cieszy fakt, że są osoby, które chcą przy tym działać. Są to przede wszystkim społecznicy. Oferta klubów skierowana jest przede wszystkim do dzieci i młodzieży, co jest bardzo słuszne. Drugim aspektem godnym zauważenia jest to, że w budżecie gminy znajdują się środki na działalność klubów.

Radna Anna Stando zapytała Prezesa MKS „LIWA”, Panią Jolantę Kowalską, czy klub może aplikować o środki zewnętrzne, czy tylko bazuje na dotacji z budżetu gminy.

Prezes MKS „LIWA”, Pani Jolanta Kowalska poinformowała, że klub nie może starać się o żadne dotacje z zewnątrz, gdyż musi być na rynku co najmniej 3 lata.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poinformował, że konkursy w Związku Piłki Nożnej i fundacjach mają swoje obostrzenia. Myśli, że niebawem będą konkursy, do których MKS „LIWA” będzie mógł aplikować. Dodał, że MKS posiada już certyfikat, który będzie go upoważniał do ubiegania się o takie środki.

Adn. pkt 5. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2025”.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski odczytał projekt uchwały. Następnie poinformował, że projekt uchwały był procedowany przez Komisję Rady Miejskiej i został pozytywnie zaopiniowany.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poddał projekt uchwały pod głosowanie imienne.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

*Protokół głosowania imiennego
z dnia 30 października 2024 r.
wg załącznika Nr 10 do
protokołu Nr VI/2024 z sesji
Rady Miejskiej w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2025” została podjęta.

*Uchwała Nr VI/53/2024
wg załącznika Nr 11 do protokołu
Nr VI/2024 z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Adn. pkt 6. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2021-2029”.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski odczytał projekt uchwały. Następnie poinformował, że projekt uchwały był procedowany przez Komisję Rady Miejskiej i został pozytywnie zaopiniowany.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poddał projekt uchwały pod głosowanie imienne.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

*Protokół głosowania imiennego
z dnia 30 października 2024 r.
wg załącznika Nr 12 do
protokołu Nr VI/2024 z sesji
Rady Miejskiej w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2021-2029” została podjęta.

*Uchwała Nr VI/54/2024
wg załącznika Nr 13 do protokołu
Nr VI/2024 z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Adn. pkt 7. Podjęcie uchwały w sprawie zbycia nieruchomości.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski odczytał projekt uchwały. Następnie poinformował, że projekt uchwały był procedowany przez Komisję Rady Miejskiej i został pozytywnie zaopiniowany.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poddał projekt uchwały pod głosowanie imienne.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

*Protokół głosowania imiennego
z dnia 30 października 2024 r.
wg załącznika Nr 14 do
protokołu Nr VI/2024 z sesji
Rady Miejskiej w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała w sprawie zbycia nieruchomości została podjęta.

*Uchwała Nr VI/55/2024
wg załącznika Nr 15 do protokołu
Nr VI/2024 z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Adn. pkt 8. Podjęcie uchwały w sprawie zbycia nieruchomości.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski odczytał projekt uchwały. Następnie poinformował, że projekt uchwały był procedowany przez Komisję Rady Miejskiej i został pozytywnie zaopiniowany.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poddał projekt uchwały pod głosowanie imienne.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymał się” 1 radny.

*Protokół głosowania imiennego
z dnia 30 października 2024 r.
wg załącznika Nr 16 do
protokołu Nr VI/2024 z sesji
Rady Miejskiej w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała w sprawie zbycia nieruchomości została podjęta.

*Uchwała Nr VI/56/2024
wg załącznika Nr 17 do protokołu
Nr VI/2024 z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Adn. pkt 9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy najmu pomieszczenia gospodarczego stanowiącego własność Gminy Miłomłyn.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski odczytał projekt uchwały. Następnie poinformował, że projekt uchwały był procedowany przez Komisje Rady Miejskiej i został pozytywnie zaopiniowany.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poddał projekt uchwały pod głosowanie imienne.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

*Protokół głosowania imiennego
z dnia 30 października 2024 r.
wg załącznika Nr 18 do
protokołu Nr VI/2024 z sesji
Rady Miejskiej w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy najmu pomieszczenia gospodarczego stanowiącego własność Gminy Miłomłyn została podjęta.

*Uchwała Nr VI/57/2024
wg załącznika Nr 19 do protokołu
Nr VI/2024 z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Adn. pkt 10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy najmu pomieszczenia gospodarczego stanowiącego własność Gminy Miłomłyn.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski odczytał projekt uchwały. Następnie poinformował, że projekt uchwały był procedowany przez Komisje Rady Miejskiej i został pozytywnie zaopiniowany.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poddał projekt uchwały pod głosowanie imienne.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

*Protokół głosowania imiennego
z dnia 30 października 2024 r.
wg załącznika Nr 20 do
protokołu Nr VI/2024 z sesji
Rady Miejskiej w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy najmu pomieszczenia gospodarczego stanowiącego własność Gminy Miłomłyn została podjęta.

*Uchwała Nr VI/58/2024
wg załącznika Nr 21 do protokołu
Nr VI/2024 z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Adn. pkt 11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy najmu pomieszczenia gospodarczego stanowiącego własność Gminy Miłomłyn.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski odczytał projekt uchwały. Następnie poinformował, że projekt uchwały był procedowany przez Komisje Rady Miejskiej i został pozytywnie zaopiniowany.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poddał projekt uchwały pod głosowanie imienne.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

*Protokół głosowania imiennego
z dnia 30 października 2024 r.
wg załącznika Nr 22 do
protokołu Nr VI/2024 z sesji
Rady Miejskiej w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy najmu pomieszczenia gospodarczego stanowiącego własność Gminy Miłomłyn została podjęta.

*Uchwała Nr VI/59/2024
wg załącznika Nr 23 do protokołu
Nr VI/2024 z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Adn. pkt 12. Podjęcie uchwały w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania zadań publicznych sprzyjających rozwojowi sportu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski odczytał projekt uchwały. Następnie poinformował, że projekt uchwały był procedowany przez Komisje Rady Miejskiej i został pozytywnie zaopiniowany.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poddał projekt uchwały pod głosowanie imienne.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

*Protokół głosowania imiennego
z dnia 30 października 2024 r.*

*wg załącznika Nr 24 do
protokołu Nr VI/2024 z sesji
Rady Miejskiej w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania zadań publicznych sprzyjających rozwojowi sportu została podjęta.

*Uchwała Nr VI/60/2024
wg załącznika Nr 25 do protokołu
Nr VI/2024 z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Adn. pkt 13. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Uzależnień Behawioralnych dla Gminy Miłomłyn na lata 2024-2027.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski odczytał projekt uchwały. Następnie poinformował, że projekt uchwały był procedowany przez Komisje Rady Miejskiej i został pozytywnie zaopiniowany.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poddał projekt uchwały pod głosowanie imienne.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

*Protokół głosowania imiennego
z dnia 30 października 2024 r.
wg załącznika Nr 26 do
protokołu Nr VI/2024 z sesji
Rady Miejskiej w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Uzależnień Behawioralnych dla Gminy Miłomłyn na lata 2024-2027 została podjęta.

*Uchwała Nr VI/61/2024
wg załącznika Nr 27 do protokołu
Nr VI/2024 z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Adn. pkt 14. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji w sprawie podawania dzieciom w szkołach podstawowych szczepionki przeciwko HPV.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski odczytał projekt uchwały wraz z uzasadnieniem. Następnie poinformował, że projekt uchwały był procedowany przez Komisje Rady Miejskiej i został pozytywnie zaopiniowany.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poddał projekt uchwały pod głosowanie imienne.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

*Protokół głosowania imiennego
z dnia 30 października 2024 r.
wg załącznika Nr 28 do
protokołu Nr VI/2024 z sesji
Rady Miejskiej w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała w sprawie rozpatrzenia petycji w sprawie podawania dzieciom w szkołach podstawowych szczepionki przeciwko HPV została podjęta.

*Uchwała Nr VI/62/2024
wg załącznika Nr 29 do protokołu
Nr VI/2024 z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Adn. pkt 15. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miłomłyn na lata 2024-2035.

Skarbnik Miasta i Gminy Sylwia Bartoszek omówiła zmiany, jakie zostały wprowadzone do projektów uchwał po posiedzeniu komisji Rady. Zmiany te dotyczą przesunięcia w kwocie 117 tys. zł z wynagrodzeń na usługi, remonty i wyposażenie w celu zabezpieczenia środków na remont i wyposażenie biblioteki i remont jednej sali lekcyjnej w Szkole Podstawowej w Miłomłynie, zwiększenia dochodów o kwotę 1.712,55 zł w ramach środków otrzymanych z Funduszu Pracy na częściowe sfinansowanie wynagrodzenia asystenta rodziny. Środki te zostaną wprowadzone po stronie dochodów i wydatków. Trzecia zmiana dotyczy lokalizacji placu zabaw. Planowane jest urządzenie placu zabaw przy szkole w Miłomłynie, nie w tym miejscu, w którym aktualnie jest. Należy dokonać zmiany nazwy zadania w załączniku inwestycyjnym. Jest to budowa integracyjnego placu zabaw w Miłomłynie. Gmina będzie aplikować o środki na urządzenie tego placu do PFRON, dlatego plac zabaw należy dostosować do potrzeb osób niepełnosprawnych. Te zmiany mają wpływ na budżet. W WPF zmieniono kwoty ogółem w stosunku do zwiększenia kwoty dochodów.

Radna Ilona Szajdek zapytała, czy udało się pozyskać środki z zewnątrz na remont biblioteki i sali w szkole, czy będzie to realizowane ze środków gminy?

Skarbnik Miasta i Gminy Sylwia Bartoszek poinformowała, że remont biblioteki i sali w szkole zostanie przeprowadzony w ramach środków z budżetu gminy.

Radna Ilona Szajdek zapytała, czy plac zabaw zostanie przeniesiony spod Orlika w inne miejsce?

Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Magdalena Orzoł poinformowała, że nowy plac zabaw zostanie wykonany z nowych urządzeń. Urządzenia te będą wykonane z materiału, który nie ulega niszczeniu jak do tej pory. Wyposażenie istniejącego placu

zabaw po uprzednim naprawieniu zostanie przeniesione na inne place zabaw w Miłomłynie celem ich doposażenia.

Do projektu uchwały nie zgłoszono innych pytań.

W związku z tym Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poddał projekt uchwały pod głosowanie imienne.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

*Protokół głosowania imiennego
z dnia 30 października 2024 r.
wg załącznika Nr 30 do
protokołu Nr VI/2024 z sesji
Rady Miejskiej w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Miłomłyn na lata 2024-2035 została podjęta.

*Uchwała Nr VI/63/2024
wg załącznika Nr 31 do protokołu
Nr VI/2024 z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Adn. pkt 16. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Miłomłyn na 2024 r.

Do projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

W związku z tym Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poddał projekt uchwały pod głosowanie imienne.

„Za” podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0.

*Protokół głosowania imiennego
z dnia 30 października 2024 r.
wg załącznika Nr 32 do
protokołu Nr VI/2024 z sesji
Rady Miejskiej w Miłomłynie.*

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że uchwała w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Miłomłyn na 2024 r. została podjęta.

*Uchwała Nr VI/64/2024
wg załącznika Nr 33 do protokołu
Nr VI/2024 z sesji Rady Miejskiej
w Miłomłynie.*

Adn. pkt 17. Interpelacje i zapytania radnych.

Interpelacji i zapytań nie zgłoszono.

Adn. pkt 18. Odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na poprzednich sesjach.

W związku z brakiem zgłoszonych interpelacji odpowiedzi nie udzielano.

Adn. pkt 19. Wolne wnioski i informacje.

Burmistrz Miasta i Gminy Beata Mazur poinformowała, że oświadczenia majątkowe Zastępcy Burmistrza, Sekretarza Miasta i Gminy, Skarbnika Miasta i Gminy, kierowników jednostek organizacyjnych gminy, osoby zarządzającej gminną osobą prawną oraz osób wydających decyzje administracyjne w imieniu burmistrza zostały złożone w terminie. Jeden egzemplarz oświadczeń majątkowych został przekazany urzędowi skarbowemu. Urząd nie otrzymał jeszcze informacji z urzędu skarbowego o analizie oświadczeń majątkowych. W związku z tym informacja o oświadczeniach zostanie przedstawiona po otrzymaniu informacji z urzędu skarbowego.

Następnie Burmistrz Miasta i Gminy poinformowała, że w projekcie budżetu gminy na przyszły rok dla MKS „LIWA” są zaplanowane środki w kwocie 35 tys. zł. Dodatkowo ze środków zaplanowanych na realizację Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest zaplanowane dla tego klubu 5 tys. zł na wynagrodzenie dla trenera. Jeżeli Rada uchwali budżet gminy na przyszły rok, to MKS „LIWA” otrzyma łącznie 40 tys. zł. Pozostałe kluby otrzymają dotację na dotychczasowym poziomie.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poinformował, że oświadczenia majątkowe radnych zostały złożone w terminie. Jeden egzemplarz oświadczeń majątkowych został przekazany urzędowi skarbowemu. Urząd nie otrzymał jeszcze informacji z urzędu skarbowego o analizie oświadczeń majątkowych. W związku z tym informacja o oświadczeniach zostanie przedstawiona po otrzymaniu informacji z urzędu skarbowego.

Następnie Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Krzykowski poinformował, że Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego ogłasza o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu Audytu krajobrazowego województwa warmińsko-mazurskiego. W czasie wyłożenia projektu audytu od dnia 5.11.2024 r. do 5.12.2024 r. oraz przez okres 14 dni po zakończeniu okresu wyłożenia, Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego zbiera uwagi do projektu dokumentu. Projekt audytu krajobrazowego województwa warmińsko-mazurskiego udostępniony jest na stronie <https://www.wmbpp.olsztyn.pl/a/>. Na stronie bip.warmia.mazury.pl znajduje się adres przekierowujący do strony z udostępnionym projektem dokumentu. Z projektem audytu krajobrazowego województwa warmińsko-mazurskiego można zapoznać się również w ww. terminie w godzinach od 8.00 do 14.00 w siedzibie Warmińsko-Mazurskiego Biura Planowania Przestrzennego w Olsztynie ul. Pstrowskiego 28b.

W dalszym ciągu obrad Burmistrz Miasta i Gminy Beata Mazur poinformowała, że w dniu wczorajszym odbyło się posiedzenie Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko”. W związku ze wzrostem cen, m. in. paliw i najniższego wynagrodzenia Zarząd Związku przygotował na posiedzenie 3 metody obliczania stawki za wywóz nieczystości: 1) metoda wody, 2) metoda zabudowy, 3) metoda szacowania dochodów metodą na osobę. Metoda zabudowy budzi dosyć dużo emocji ze względu na to, że często domek jednorodzinny przynajmniej na naszym terenie wiejsko-miejskim zamieszkuje 1 starsza osoba i tam jest proponowana

stawka 110 zł za domek, a 65 zł od jednego adresu. Obecnie obowiązuje stawka 29 zł od osoby. Proponuje się podwyżkę tej stawki od 1 stycznia przyszłego roku o 7 zł, tj. na 36 zł. Metody naliczania opłaty za wywóz nieczystości zostały podane do przeanalizowania i ustosunkowania się. Jest obawa, że nie podwyższenie tej stawki może spowodować zadłużanie się związku. Wówczas gminy jako członkowie będą zmuszone dołożyć się do tego. Podwyżka opłat jest konieczna. Uważa, że metoda wody jest nieadekwatna dla naszej gminy, gdyż nie wszystkie miejscowości są u nas zwodociągowane. Uważa, że najbardziej uczciwą metodą jest metoda od osoby, tylko żeby mieszkańcy uczciwie złożyli deklaracje.

Sołtys Sołectwa Liwa, Pan Sławomir Karabinowski zapytał, jak jest rozwiązany problem ze śmieciami z domków sezonowych?

Burmistrz Miasta i Gminy Beata Mazur poinformowała, że w dniu wczorajszym Zgromadzenie Związku Gmin „Czyste Środowisko” podjęło uchwałę. Podwyższono stawkę na 267 zł za rok. Jest zgłoszonych około 6 tys. domków letniskowych.

Radna Anna Wawrzak zapytała, czy wiadomo, jaki jest status płatności wczasowiczów, którzy są na naszym terenie, czy oni regulują rachunki?

Burmistrz Miasta i Gminy Beata Mazur poinformowała, że ma tylko stawkę procentową dla całej gminy. Gmina Miłomłyn nie wypada najgorzej, gdyż całościowo wskaźnik zadłużenia na 30.09.br. wynosi 4,45 %. Gmina Miłomłyn jest mniej więcej w środku stawki.

Radna Anna Wawrzak zapytała, czy stawka będzie naliczana od osób zamieszkałych, czy zameldowanych?

Burmistrz Miasta i Gminy Beata Mazur poinformowała, że przedtem była naliczana stawka od zamieszkania.

Więcej spraw różnych nie zgłoszono.

Adn. pkt 20. Zamknięcie obrad sesji.

W związku z wyczerpaniem porządku VI zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Przewodniczący Rady dokonał zamknięcia obrad.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:
Krystyna Staszyńska

Przewodniczący Rady Miejskiej
Andrzej Krzykowski