

ZARZĄDZENIE Nr 164/2025

BURMISTRZA MIASTA I GMINY MIŁOMŁYN

z dnia 16 grudnia 2025 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu Wynagradzania
Pracowników Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn**

Na podstawie art. 39 ust.1 i 2 oraz art. 43 ust.1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1135 z późn. zm.) i art. 77² § 6 Kodeksu Pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Regulamin Wynagradzania Pracowników Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn wprowadzony Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn nr 357/2009 z dnia 20 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn, zmienia się w ten sposób, że załączniki nr 1, nr 2 i nr 3 otrzymują brzmienie określone z załącznikami do niniejszego zarządzenia;

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2026r.

BURMISTRZ
Beata Mazur

Wymagania kwalifikacyjne pracowników

Stanowisko	Minimalne wymagania kwalifikacyjne
Zastępca Burmistrza	- wykształcenie wyższe; - staż 6 lat;
Sekretarz	- wykształcenie wyższe; - staż pracy 4 lata zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych;
Skarbnik	- według odrębnych przepisów;
Zastępca Skarbnika	- wyższe lub podyplomowe ekonomiczne; - staż 3 lata;
Główny Księgowy ds. Oświaty	- według odrębnych przepisów;
Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	- według odrębnych przepisów;
Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	- według odrębnych przepisów;
Kierownik referatu	- wyższe; - staż 4 lata;
Inspektor	- wyższe – staż 3 lata; - średnie – staż 5 lat;
Starszy specjalista	- wyższe – staż 3 lata, - średnie – staż 5 lat,
Podinspektor, informatyk	- wyższe – staż - ; , - średnie – staż 3 lata;
Księgowy	- wyższe – staż - ; , - średnie – staż 2 lata;
Specjalista	- wyższe – staż - ; , - średnie – staż 3 lata;
Referent	- średnie, staż 1 rok;
Młodszy referent	- średnie, staż - ;
Sekretarka	- średnie, staż - ;
Pomoc administracyjna	- zasadnicze, staż - ;
Kierowca autobusu	- według odrębnych przepisów;
Robotnik	- podstawowe; - staż - ;
Sprzątaczką	- podstawowe; - staż - ;
Dzienny opiekun	- według odrębnych przepisów;

BURMISTRZ
Beata Mazur

Załącznik nr 2

Maksymalne stawki wynagrodzenia zasadniczego pracowników

Stanowisko	Kwota w złotych
Zastępca Burmistrza	8.800,00
Sekretarz	8.800,00
Skarbnik	8.800,00
Zastępca Skarbnika	8.200,00
Główny Księgowy ds. Oświaty	8.200,00
Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	8.200,00
Kierownik referatu	8.200,00
Zastępca kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	8.100,00
Inspektor	8.000,00
Starszy specjalista	8.000,00
Podinspektor, informatyk	7.500,00
Księgowy	7.500,00
Specjalista	7.500,00
Referent	7.000,00
Młodszy referent	6.500,00
Sekretarka	6.000,00
Pomoc administracyjna	6.000,00
Kierowca autobusu	6.000,00
Robotnik	6.000,00
Sprzątaczką	5.600,00
Dzienny opiekun	7.209,00

BURMISTRZ
Beata Mazur

Załącznik nr 3

Wysokość dodatku funkcyjnego

Stanowisko	Kwota dodatku
Zastępca Burmistrza	1.000 – 3.000
Sekretarz	1.000 – 3.000
Skarbnik	1.000 – 3.000
Zastępca Skarbnika	400 – 1.100
Kierownik referatu	400 – 1.100
Główny Księgowy ds. Oświaty	200 - 700
Kierownik USC	200 - 700
Zastępca Kierownika USC	200 - 600

BURMISTRZ
Beata Mazur